

	CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS Formato de Apoyo <b>Plan de Trabajo para el Desarrollo de la Ruta de Aprendizaje</b>	Fecha creación: 18/05/2021
		Versión: 1
		Actualización: no aplica

<b>Objetivo:</b> Establecer con el aprendiz la entrega de las actividades de aprendizaje –transferencia- con base en los resultados de aprendizaje
Señor(a) instructor(a), diligencie en los siguientes campos: número de la ficha, nombre del programa de formación, nombre de la competencia, resultados de aprendizaje, fase del proyecto. Continúe aportando información en la siguiente tabla <i>*Nota Aclaratoria: Solo se debe registrar los nombres de los aprendices en estado activo, si hay aprendices en estado de deserción adjuntar el formato respectivo.</i> <i>*Es definido únicamente para la formación titulada</i>

<b>Número de la ficha:</b>	3154006
<b>Programa de formación:</b>	TECNICO EN CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS
<b>Competencia (s):</b>	<b>FASE DE EJECUCIÓN</b>  210303022 - Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa. 210601020 - Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
<b>Resultado (s) de Aprendizaje (RAP 1):</b> <b>Resultado (s) de Aprendizaje (RAP 2):</b> <b>Resultado (s) de Aprendizaje (RAP 3):</b> <b>Resultado (s) de Aprendizaje (RAP 4):</b>	<b>FASE DE EJECUCIÓN</b>  ? 601420 - 4. RECONOCER PASIVOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVA. ? 601426 - 5. RECONOCER INGRESOS Y GASTOS, SEGÚN CRITERIOS DE MEDICIÓN, TECNICO Y NORMATIVA ? 601421 - 8. APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS EN EL REGISTRO DE LA INFORMACIÓN CONTABLE, SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN ? 601394 - 1. IDENTIFICAR POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y NORMATIVA EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE, DE ACUERDO CON NECESIDADES DEL USUARIO.

**Fase del Proyecto:**  
**EJECUCIÓN**

Ítem	Nombre de los Aprendices	Número del RAP	Actividad de Aprendizaje (Transferencia)	Forma de entrega de la Actividad		Fecha de Entrega (dd/mm/aa)	Entregó	
				Digital	Físico		SI	NO
1	JUAN JOSE BARRERO GALLEG0	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
2	MARIANA CASAS CANO	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
3	HANNA OSSA GONZALEZ	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
4	MARIA JOSE VANEGAS SANCHEZ	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
5	TALIANA CERTUCHE SARRIA	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
6	NICOLE CAEZ BURBANO	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
7	ESMERALDA JIMENEZ MOLINA	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
8	DANIEL STEVAN MARIN SAMBONI	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
9	DANIEL MELLIZO TELLO	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
10	SERGIO HERNANDEZ CEBALLOS	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
11	ISABELLA ALVAREZ QUIJANO	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y	X		30-07-2026		

Ítem	Nombre de los Aprendices	Número del RAP	Actividad de Aprendizaje (Transferencia)	Forma de entrega de la Actividad		Fecha de Entrega (dd/mm/aa)	Entregó	
				Digital	Físico		SI	NO
			normativa.					
12	ESTEBAN ROJAS VALENCIA	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
13	NICOLAS GUERRERO GUTIERREZ	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
14	LAURA FERNANDA MADRIGAL GUTIERREZ	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
15	GABRIELA OSORIO MENA	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
16	ISABELLA HERNANDEZ PARRA	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
17	JUAN SEBASTIAN TORRES GIRALDO	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
18	SAMUEL DAVID FLOREZ CALLEJAS	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
19	JUANA MONTOYA SANCHEZ	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
20	LUIS ALEJANDRO ANGULO ORDOÑEZ	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
21	JULIANA PAMPLONA CAMPO	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		

Ítem	Nombre de los Aprendices	Número del RAP	Actividad de Aprendizaje (Transferencia)	Forma de entrega de la Actividad		Fecha de Entrega (dd/mm/aa)	Entregó	
				Digital	Físico		SI	NO
22	KAREN LIZETH GARCIA SANCHEZ	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
23	JESUS DAVID HENRIQUEZ VIVAS	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
24	ANA KARINA LOPEZ TAVERA	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		
25	JACK STEVEN PALACIOS CAICEDO	4	Elaborar los documentos soportes de los hechos económicos de acuerdo con políticas contables y normativa.	X		30-07-2026		

Cargo	Nombre	Firma
INSTRUCTOR	HEILER CORDOBA MENA	